



OPRICHTING STICHTING COSBO-EDE

Op zeven oktober tweeduizend zestien, _____
verschijnen voor mij, mr. TABE JAN SCHUTTE, notaris te Ede: _____

1. de heer SIMON VAN DE POL, wonende te 6711 MH Ede, Klinkenbergerweg 17, _____
geboren te Ede op veertien mei negentienhonderd zeven en veertig, gehuwd, _____
houder van het rijbewijs, met het nummer 4319473206, uitgegeven te Ede op _____
negentien december tweeduizend zeven; _____
2. de heer GERARDUS JOHANNES ANTONIUS OGINK, wonende te 6717 XC Ede, _____
Bovenbuurtweg 108, geboren te Raalte op vier en twintig november _____
negentienhonderd vijf en veertig, gehuwd, _____
houder van het rijbewijs, met het nummer 5634894497, uitgegeven te Ede op drie _____
november tweeduizend vijftien; _____
3. de heer DIRK SMITH, wonende te 6721 HW Bennekom, Bovenweg 2, geboren te _____
Leeuwarden op tien december negentienhonderd vijftig, gehuwd, _____
houder van het rijbewijs, met het nummer 4430385606, uitgegeven te Ede op zestien _____
februari tweeduizend tien; _____

hierna samen te noemen: 'de oprichter'. _____

De oprichter richt bij deze akte een stichting op en stelt daarvoor de volgende statuten _____
vast. _____

STATUTEN _____

Artikel 1 - Naam en zetel _____

1. De naam van de stichting is: **STICHTING CENTRAAL ORGAAN SAMENWERKENDE _____
BONDEN VAN OUDEREN IN DE GEMEENTE EDE;** _____
bij afkorting genaamd: **Stichting COSBO-Ede.** _____
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Ede. _____
3. De stichting heeft de volgende organen: _____
 - het algemeen bestuur; _____
 - het dagelijks bestuur. _____

Artikel 2 - Doel _____

1. De stichting heeft als doel: *collectieve belangenbehartiging en bevordering van de* _____



deelname aan de samenleving van ouderen woonachtig in de gemeente Ede en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

2. De stichting beoogt het algemeen nut.
3. De stichting heeft geen winstoogmerk.
4. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door
 - a. het vertolken van de mening van de Edese ouderen naar de gemeentelijke overheid, voor ouderen werkende instanties en overige instellingen;
 - b. het leveren van commentaar op beleidsvoornemens en het presenteren van ideeën;
 - c. het voeren van overleg met en het gevraagd en ongevraagd advies uitbrengen aan de gemeentelijke overheid en aan de in Ede opererende politieke partijen over het formuleren van beleid over alle onderwerpen betreffende ouderen, inclusief het uitvoeren en het evalueren daarvan;
 - d. het toetsen van het gevoerde beleid aan de daarvoor vastgestelde uitgangspunten;
 - e. het voeren van correspondentie of berichtgeving over voorgenoemde onderwerpen.

Artikel 3 - Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, schorsing, ontslag

1. Het **algemeen bestuur** van de stichting bestaat uit drie of meer natuurlijke personen. Het algemeen bestuur stelt het aantal algemeen bestuurders vast. Het algemeen bestuur kan uit zijn midden een voorzitter aanwijzen. Een niet-voltallig algemeen bestuur behoudt zijn bevoegdheden. Overal waar in deze statuten staat vermeld: het bestuur wordt daaronder verstaan: het algemeen bestuur.
2. Het **dagelijks bestuur** van de stichting bestaat uit drie natuurlijke personen. Het algemeen bestuur stelt het aantal dagelijks bestuurders vast. De taakomschrijving van de dagelijks bestuurders wordt door het dagelijks bestuur vastgesteld. Het algemeen bestuur kan uit het dagelijks bestuur een voorzitter aanwijzen. Het dagelijks bestuur kan uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aanwijzen. Het dagelijks bestuur kan uit zijn midden ook een voorzitter aanwijzen, zolang het algemeen bestuur niet een voorzitter heeft aangewezen.
3. De bestuurders worden benoemd door het bestuur op voordracht van de toegelaten belangenorganisaties. Het bestuur informeert de toegelaten belangenorganisaties zo spoedig mogelijk over het ontstaan van een vacature in het bestuur. De voordracht tot benoeming van een bestuurder wordt schriftelijk ingediend bij het bestuur. Een voordracht bevat



voor elke te vervullen vacature ten minste twee personen. Van iedere kandidaat wordt in elk geval meegedeeld zijn leeftijd, zijn beroep en de betrekkingen die hij bekleedt en die hij heeft bekleed voor zover die van belang zijn in verband met de vervulling van zijn taak.

Het bestuur is vrij in de benoeming als de toegelaten belangenorganisaties de voordracht niet uiterlijk drie (3) maanden na het ontstaan van de te vervullen vacature schriftelijk heeft ingediend bij het bestuur.

Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelingen worden opgenomen.

4. Een bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten:
 - a. een bestuurder is een natuurlijk persoon;
 - b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen;
 - c. een bestuurder is geen lid van enig ander orgaan van de stichting;
 - d. een bestuurder is in de laatste vijf jaar niet door de rechtbank ontslagen als bestuurder van een stichting of vereniging;
 - e. een bestuurder is lid/ aangesloten bij een toegelaten belangenorganisatie.Het algemeen bestuur stelt een profielschets op voor de samenstelling van het algemeen bestuur en voor de samenstelling van het dagelijks bestuur, rekening houdend met de aard van de stichting, haar activiteiten en de gewenste deskundigheid en achtergrond van de bestuurders.
5. Bestuurders worden benoemd voor een periode van maximaal vier (4) jaar. Het algemeen bestuur kan een rooster van aftreden maken. Een aftredende bestuurder is een maal onmiddellijk herbenoembaar. Een bestuurder die niet onmiddellijk herbenoembaar is kan weer tot bestuurder worden benoemd als minimaal drie jaar is verstreken na de laatste dag dat hij bestuurder was.
6. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie.
7. Het algemeen bestuur wijst een of meer personen aan, die het dagelijks bestuur tijdelijk waarnemen bij belet of ontstentenis van alle dagelijks bestuurders. Personen die het dagelijks bestuur tijdelijk waarnemen moeten ook voldoen aan de eisen die lid 4 stelt aan een bestuurder. In afwijking daarvan mag het dagelijks bestuur ook worden waargenomen door een algemeen bestuurder.
8. Een bestuurder kan door het algemeen bestuur worden geschorst. Na een schorsing wordt binnen vier weken een nieuwe vergadering van het algemeen bestuur gehouden. In die vergadering wordt besloten of de schorsing wordt opgeheven, de schorsing wordt verlengd of de betreffende bestuurder wordt ontslagen. Een schorsing kan in totaal nooit langer dan drie maanden duren. De schorsing vervalt als geen besluit tot verlenging wordt genomen binnen de



hiervoor vermelde termijn van vier weken of als na verloop van drie maanden geen besluit tot ontslag van de betreffende bestuurder is genomen.

9. Een bestuurder verliest zijn functie:
- a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van betaling verkrijgt;
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen;
 - d. door zijn vrijwillig aftreden;
 - e. door zijn ontslag door het algemeen bestuur, met inachtneming van de vereisten als opgenomen in artikel 6 lid 7;
 - f. door zijn ontslag door de rechtbank;
 - g. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd;
 - h. door een besluit van het algemeen bestuur, waarmee wordt geconstateerd dat een bestuurder niet meer voldoet aan de vereisten waaraan hij op grond van het bepaalde in lid 4 moet voldoen en de functie van de betreffende bestuurder niet eindigt op grond van enige hiervoor vermelde grond. In dat geval eindigt de functie met ingang van de datum vermeld in het besluit van het algemeen bestuur;
 - i. door het niet meer lid/ aangesloten zijn bij een toegelaten belangenorganisatie;
 - j. door een besluit van het algemeen bestuur, op grond van een schriftelijk verzoek daartoe van de belangenorganisatie die het desbetreffende bestuurslid heeft voorgedragen.

Artikel 4 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het algemeen bestuur bijeen te roepen.
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het algemeen bestuur vindt schriftelijk plaats. Bij deze bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de vergadering plaatsvindt, wat het aanvangstijdstip van de vergadering is en welke onderwerpen worden behandeld (agenda). De bijeenroeping vindt plaats met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend.

De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het algemeen bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.



3. De vergaderingen van het algemeen bestuur worden gehouden op de plaats te
bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het
algemeen bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders in
de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om
zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde
volmacht geldt als een schriftelijke volmacht.
Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering
vertegenwoordigen.
6. Als het algemeen bestuur daartoe besluit, kunnen bestuurders hun vergaderrechten
uitoefenen via een elektronisch communicatiemiddel.
De bestuurder die op deze wijze aan de vergadering deelneemt, moet minimaal via
het elektronisch communicatiemiddel:
 - kunnen worden geïdentificeerd;
 - rechtstreeks kunnen kennismaken van de beraadslagingen in de vergaderingen
en in de vergadering het woord kunnen voeren;
 - het stemrecht kunnen uitoefenen.Het algemeen bestuur kan verdere voorwaarden stellen aan het gebruik van het
elektronisch communicatiemiddel. Als verdere voorwaarden worden gesteld,
worden deze bij de oproeping tot de vergadering bekend gemaakt.
De bestuurder die via een elektronisch communicatiemiddel aan een vergadering
deelneemt, geldt als in de vergadering aanwezig.
7. In de vergaderingen van het algemeen bestuur heeft iedere bestuurder één stem.
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de
besluiten door het algemeen bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de
uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen
bij een stemming over de benoeming van personen, dan beslist het lot.
8. Als voor het nemen van een besluit wordt vereist dat een bepaald aantal bestuurders
aanwezig of vertegenwoordigd is en dit aantal niet bij de vergadering aanwezig of
vertegenwoordigd was, wordt een nieuwe vergadering bijeengeroepen waarin het
betreffende besluit opnieuw aan de orde wordt gesteld.
Die vergadering moet worden gehouden niet eerder dan drie en niet later dan zes
weken na de eerste vergadering.
In de nieuwe vergadering kan het betreffende besluit dan worden genomen



ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, met ten minste de voor dat besluit voorgeschreven meerderheid van stemmen.

9. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslagingen en de besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie.
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, is de betreffende bestuurder toch bevoegd om deel te nemen aan beraadslagingen en de besluitvorming en is het bestuur bevoegd het besluit op deze wijze te nemen.

Artikel 5 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het algemeen bestuur. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden.
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend.
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het algemeen bestuur worden notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon.
De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist van de vergadering ondertekend.
5. Het algemeen bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, als alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen.
Een besluit is dan genomen als alle bestuurders zich vóór het voorstel hebben verklaard.
Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.
Van elk besluit dat buiten vergadering wordt genomen, wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering. Deze mededeling wordt in de notulen van die



vergadering vermeld en de uitgebrachte stemmen worden bij deze notulen
gevoegd.

Artikel 6 - Bestuur: taken en bevoegdheden

1. Het dagelijks bestuur is belast met het besturen van de stichting voor zover dit bestuur niet is opgedragen aan het algemeen bestuur. Bij de uitvoering van zijn taak houdt het dagelijks bestuur zich aan de richtlijnen die daarvoor door het algemeen bestuur zijn vastgesteld.
2. De volgende taken zijn opgedragen aan het algemeen bestuur:
 - het vaststellen van de hoofdlijnen van het beleid en het geven van richtlijnen aan het dagelijks bestuur voor de uitoefening van zijn taak;
 - het goedkeuren van besluiten van het dagelijks bestuur als dat bij of krachtens deze statuten is voorgeschreven;
 - het vaststellen of wijzigen van een profielschets als bedoeld in artikel 3 lid 4;
 - het verlenen van een doorlopende volmacht als bedoeld in artikel 7 lid 4;
 - het vaststellen van een beleidsplan;
 - het vaststellen van de staat van baten en lasten of de jaarrekening en het bestuursverslag;
 - het besluiten tot statutenwijziging, fusie, splitsing, omzetting of ontbinding.
3. Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.
Een bestuurder vermijdt elke vorm en schijn van persoonlijke bevoordeling of belangenverstrengeling tussen hem en de stichting.
4. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat op ieder moment de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
5. Het algemeen bestuur is **niet** bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en ook **niet** tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.
6. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.



7. Een besluit van het algemeen bestuur: _____
- tot schorsing of verlenging van schorsing van een bestuurder; _____
 - tot ontslag van een bestuurder; _____
 - inhoudende constatering dat een bestuurder niet meer voldoet aan de eisen waaraan hij op grond van deze statuten moet voldoen; _____
- wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee/ derde (2/3) van het algemeen bestuur in een vergadering waarin ten minste twee / derde (2/3) van de algemeen bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
- De betreffende persoon wordt steeds in de gelegenheid gesteld zich te verantwoorden in een vergadering waarin deze besluiten over hem besproken worden en hij kan zich daarin door een raadsman doen bijstaan. _____
- Bij een besluit over een algemeen bestuurder wordt de betreffende algemeen bestuurder niet meegeteld wat betreft het aantal leden dat aanwezig moet zijn en het aantal leden dat benodigd is om het besluit te nemen. Een dergelijk besluit moet echter altijd worden genomen door ten minste twee algemeen bestuurders. _____
8. Een besluit van het algemeen bestuur tot: _____
- statutenwijziging; _____
 - fusie; _____
 - splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek; _____
 - omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm; of _____
 - ontbinding van de stichting; _____
- wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee/ derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste twee / derde (2/3) van de algemeen bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
9. Het dagelijks bestuur heeft de goedkeuring nodig van het algemeen bestuur voor een besluit tot: _____
- het aangaan van kredietovereenkomsten en van geldleningen ten behoeve en ten laste van de stichting, met uitzondering van opnamen ten laste van een bestaand krediet; _____
 - het voeren van rechtsgedingen, het nemen van executoriale maatregelen, het sluiten van vaststellingsovereenkomsten en het onderwerpen van geschillen aan de beslissing van scheidslieden, een en ander met uitzondering van het nemen van maatregelen die tot het bewaren van recht noodzakelijk zijn; _____
 - het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking van de stichting met een andere rechtspersoon of onderneming; _____
 - het doen van investeringen en aangaan van andere rechtshandelingen die uitgaan boven het bedrag dat het algemeen bestuur kan vaststellen; _____



- aanvraag van faillissement en aanvraag van surseance van betaling; _____
- het verlenen van een doorlopende volmacht als bedoeld in artikel 7 lid 4; _____
- ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal werknemers van de stichting of van een afhankelijke maatschappij; _____
- rechtshandelingen, waarbij de stichting een tegenstrijdig belang heeft met een of meer dagelijks bestuurders; _____

Het algemeen bestuur kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te omschrijven andere dan hiervoor omschreven besluiten van het dagelijks bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. Een dergelijk besluit wordt onmiddellijk aan het dagelijks bestuur medegedeeld. _____

10. Het dagelijks bestuur stelt zo nodig een beleidsplan op en actualiseert dit beleidsplan periodiek. Het beleidsplan geeft inzicht in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen van de stichting en de besteding daarvan. _____

Het beleidsplan en wijzigingen van het beleidsplan worden vastgesteld door het algemeen bestuur. _____

11. Het algemeen bestuur zorgt ervoor dat: _____

- er niet meer vermogen wordt aangehouden door de stichting dan nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van het doel van de stichting; en _____
- de kosten van werving van gelden en de beheerkosten van de stichting in redelijke verhouding staan tot de besteding ten behoeve van het doel van de stichting. _____

12. Het algemeen bestuur zorgt ervoor dat de administratie van de instelling zodanig is ingericht, dat daaruit duidelijk blijkt de aard en omvang van: _____

- de onkostenvergoedingen en vacatiegelden die toekomen aan de afzonderlijke bestuurders; _____
- de kosten die zijn gemaakt voor de werving van gelden en voor het beheer van de stichting en de aard en omvang van andere uitgaven van de stichting; _____
- de inkomsten van de stichting; _____
- het vermogen van de stichting. _____

Artikel 7 - Bestuur: vertegenwoordiging _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk handelende **dagelijks** bestuurders. _____
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook als tussen de _____



stichting en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat.

4. Het dagelijks bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele volmachten en het algemeen bestuur kan besluiten tot het verlenen van doorlopende volmachten aan een of meer bestuurders en/of aan anderen om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Artikel 8 - Belangenorganisaties

1. Belangenorganisaties zijn organisaties die collectieve belangen behartigen van ouderen woonachtig in de gemeente Ede, zich als belangenorganisatie hebben aangemeld bij de stichting en door het algemeen bestuur als zodanig zijn toegelaten.
2. De toelating van een belangenorganisatie eindigt:
 - wanneer een belangenorganisatie ophoudt te bestaan, ook als dit ophouden te bestaan het gevolg is van fusie of splitsing;
 - door het niet meer werkzaam zijn op het gebied van ouderen in de gemeente Ede;
 - door een besluit van het algemeen bestuur.

Artikel 9 - Boekjaar; verslaggeving

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op papier te stellen.

De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders.

Het bestuur maakt een jaarrekening en een bestuursverslag op als bedoeld in artikel 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat geval legt het bestuur een exemplaar daarvan voor het bestuur ter inzage op het kantoor van de stichting met de op grond van de wet toe te voegen gegevens.
3. Het algemeen bestuur laat de stukken onderzoeken door een door hem aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. Deze accountant brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur. Hij geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de stukken.

Als de wet dat toestaat kan het algemeen bestuur besluiten dit onderzoek achterwege te laten of dit onderzoek te laten verrichten door een andere deskundige.
4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de jaarrekening wordt vastgesteld door het algemeen bestuur binnen een maand na het opmaken van de



stukken als bedoeld in lid 2.

De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders. Als een handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden daarvan op de stukken vermeld.

5. De in lid 2 vermelde termijn kan door het algemeen bestuur worden verlengd met ten hoogste vier maanden op grond van bijzondere omstandigheden.

Artikel 10 - Statutenwijziging

1. Het algemeen bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen overeenkomstig het bepaalde in artikel 6 lid 8.
3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat vooraf, bij de oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging moet bij die oproeping worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het algemeen bestuur bepaalde tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Twee gezamenlijk handelende bestuurders zijn bevoegd deze akte te laten verlijden. Het algemeen bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te laten verlijden.

Artikel 11 - Fusie; splitsing; omzetting

Op een besluit van het algemeen bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het algemeen bestuur tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

Artikel 12 - Ontbinding

1. Het algemeen bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 10, leden 2 en 3 zo veel mogelijk van overeenkomstige toepassing.
2. Het algemeen bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel batig saldo. Deze bestemming moet zo veel mogelijk in overeenstemming zijn met het doel van de stichting. Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een instelling met een gelijksoortige doelstelling.
3. Als de stichting op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het algemeen bestuur daarvan opgave aan het handelsregister.



4. De boeken en stukken van de ontbonden stichting blijven gedurende zeven jaren nadat de stichting heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het algemeen bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister.
5. De stichting wordt bovendien ontbonden door:
 - insolventie nadat de stichting in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.

Artikel 13 - Vereffening

1. Het dagelijks bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de stichting, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de stichting zich in liquidatie. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht. In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moet 'in liquidatie' aan de naam van de stichting worden toegevoegd.
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming zoals vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s) met inachtneming van het bepaalde in artikel 12 lid 2. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De stichting houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister.

Eerste dagelijks bestuur

Het eerste bestuur bestaat uit dagelijks bestuurders.

Voor de eerste maal worden tot dagelijks bestuurder benoemd:

1. de heer S. van de Pol voornoemd, als voorzitter;
2. de heer G.J.A. Ogink voornoemd, als secretaris;
3. de heer D. Smith voornoemd, als penningmeester.

Eerste boekjaar

Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op één en dertig december tweeduizend zeventien (31-12-2017).



Adres

Het adres van de stichting is Bovenbuurtweg 108, 6717 XC Ede.

BIJLAGEN

De comparanten kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van de notaris, bewaarder van deze akte.

SLOT AKTE

De comparanten zijn mij bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten is door mij aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld.

WAARVAN AKTE

wordt verleden te Ede op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

Aan de comparanten is mededeling gedaan van de zakelijke inhoud van de akte en een toelichting daarop gegeven.

De comparanten hebben verklaard tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de comparanten en mij ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT

